
Nokas Værdihåndtering A/S

Solmarksvej 5, 2605 Brøndby

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 25 52 32 29

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 1/7 2025

Morten Kierkegaard
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsregnskabet	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Nokas Værdihåndtering A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 1. juli 2025

Direktion

Morten Kierkegaard
Adm. direktør

Bestyrelse

Rune Hegrestad
formand

Thomas Bertil Olsson

Vidar Berg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Nokas Værdihåndtering A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Nokas Værdihåndtering A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 1. juli 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff
statsautoriseret revisor
mne30221

Peter Nissen
statsautoriseret revisor
mne33260

Selskabsoplysninger

Selskabet	Nokas Værdihåndtering A/S Solmarksvej 5 2605 Brøndby Hjemmeside: www.nokas.dk CVR-nr: 25 52 32 29 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 1. juli 2000 Regnskabsår: 24. regnskabsår Hjemstedskommune: Brøndby
Bestyrelse	Rune Hegrestad, formand Thomas Bertil Olsson Vidar Berg
Direktion	Morten Kierkegaard
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	78.932	74.879	73.911	32.617	14.004
Resultat af primær drift	-10.844	-4.936	-1.469	-41.273	-27.887
Resultat af finansielle poster	34.314	19.289	15.101	10.229	-793
Årets resultat	26.178	21.450	13.632	-37.357	-28.680
Balance					
Balancesum	305.806	342.771	270.707	384.891	426.681
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1.177	1.301	4.465	1.007	1.127
Egenkapital	60.140	33.962	22.657	9.025	46.383
Antal medarbejdere	160	180	211	198	158
Nøgletal					
Afkastningsgrad	-3,5%	-1,4%	-0,5%	-10,7%	-6,5%
Soliditetsgrad	19,7%	9,9%	8,4%	2,3%	10,9%
Egenkapitalforrentning	55,6%	75,8%	86,1%	-134,8%	-80,3%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og nøgletal. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at levere ydelser og services inden for kontanthåndtering og værditransport, herunder drift af det landsdækkende KONTANTEN-koncept med hæveautomater og døgnbokse samt drift af egne hæveautomater.

Nokas varetager en samfundskritisk opgave ved at sikre en robust og inkluderende betalingsinfrastruktur i Danmark. I en tid med øget geopolitisk usikkerhed og digitale trusler spiller kontanter en afgørende rolle som et driftssikkert supplement til elektroniske betalingsløsninger. Kontanter fungerer uafhængigt af strøm og netværk og muliggør betalinger, selv i tilfælde af cyberangreb eller tekniske nedbrud.

Myndighederne anbefaler kontanter som en del af det private beredskab. I Beredskabsstyrelsens publikation "Forberedt på kriser" fra 2024 opfordres borgere til at have kontanter til mindst tre døgn forbrug. Nokas bakker op om dette og bidrager aktivt til at sikre kontantadgangen.

Kontanter spiller også en væsentlig rolle for digitalt udsatte borgere. Ifølge Danmarks Statistik vil op mod hver femte dansker være udfordret, hvis det ikke længere er muligt at betale kontant. I et inkluderende samfund er det vigtigt, at alle borgere – uanset digitale færdigheder – har lige adgang til betaling og deltagelse i samfundslivet. Derfor arbejder Nokas for at bevare kontanter som en reel og tilgængelig betalingsmulighed.

I 2024 overtog Nokas mere end 150 hæveautomater fra Danske Bank, som vi har branded Nokas ATM. Dette har styrket vores position som en central aktør på det danske marked. Investeringerne fortsætter i 2025, hvor vi forventer at etablere yderligere 60 hæveautomater – blandt andet i samarbejde med detailhandlen. Dette skal sikre, at kontanter forbliver bredt tilgængelige i hele landet.

Vi har desuden genindført 50-kronesedlen i flere automater og arbejder løbende på at optimere adgangen til mindre seddelstørrelser, baseret på efterspørgsel og teknisk kapacitet.

Nokas engagerer sig aktivt i debatten om kontanters fremtid og deltager i brancheinitiativer – herunder Sikkerhedsbranchens arbejde for at fastholde kontanter som en vigtig del af samfundets betalingsberedskab. Gennem konkrete investeringer og politisk dialog bidrager vi til at bevare kontanter som et frit, tilgængeligt og stabilt betalingsmiddel – både af hensyn til samfundets robusthed og den enkelte borgers valgfrihed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et resultat på DKK 26,2 mio. (DKK 23,5 mio. før skat), og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 60,1 mio.

Årets resultat er det bedste resultat siden etablering af selskabet i 2000, og ledelsen betegner det som tilfredsstillende.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

I 2024 har der været et særligt fokus på at styrke kundetilfredsheden og sikre høj kvalitet i kundeoplevelsen. Dette har minimeret kundeafgangen, og samtidig oplever vi tilgang af nye kunder samt øget aktivitet blandt de eksisterende. For at sikre leveringssikkerhed og stabile ydelser af høj kvalitet arbejder vi fortsat målrettet med at optimere driften.

Sidste års udmelding af resultatforventninger er blevet indfriet. Dette skyldes blandt andet en effektivisering af omkostningsstrukturen som led i det fortsatte arbejde med selskabets "Margin Improvement Program". Programmet har til formål at sikre en bæredygtig balance mellem priser og omkostninger.

Ledelsesberetning

Kapitalberedskabet

Selskabets kortfristede gældsforpligtelser pr. 31. december 2024 udgør DKK 283,3 mio., mens omsætningsaktiverne udgør DKK 135,5 mio.

For at imødekomme eventuelle skønsmæssige udsving i budgettet, har ledelsen modtaget en erklæring fra det norske moderselskab Nokas Verdi håndtering AS, som bekræfter, at de vil støtte Nokas Værdi håndtering A/S økonomisk, hvor der måtte være behov. Ledelsen vurderer således, at kapitalberedskabet er tilstrækkeligt, hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning om fortsat drift. Denne erklæring er gældende frem til den 31. marts 2026.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Det forventes, at tilgangen af nye kunder, optimering samt et nyt koncept for hæveautomater (Nokas ATM) vil sikre en fortsat positiv udvikling i 2025. EBITDA for 2025 forventes således at ligge mellem DKK 40 mio. og DKK 50 mio.

Vores arbejde med ESG

Nokas' arbejde med ESG, følger de krav og politikker, som gælder for vores øverste moderselskab Avarn Security Group (jf. Avarns årsrapport 2024). Koncernens ambitiøse mål afspejler sig i en systematisk og datadrevet tilgang, som læner sig op ad anerkendte internationale standarder. Avarn Security Group evalueres årligt af ECOVadis; en compliance platform, der kræver løbende udvikling og forbedringer i forhold til virksomhedens påvirkning af og indvirkning på en bred vifte ESG-parametre. Herudover arbejder koncernen med videnskabelige klimamål valideret af SBTI. Fra 2025 skal Avarn Security rapportere i henhold til CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive), men krav, metode og standarder for bæredygtighedsrapportering (ESRS) er allerede inkorporeret i rapporten fra 2024.

Klima og miljø

Videnskabelige mål

I 2024 fik Avarn Security Group Holding valideret sine reduktions-mål fra Science Based Target Initiative (SBTI), og som datterselskab er Nokas dermed også forpligtet til at understøtte målene. De validerede mål for reduktion af drivhusgasemissioner er i overensstemmelse med, hvad der er nødvendigt for at holde den globale opvarmning under katastrofale niveauer og nå netto-nul senest i 2050 på tværs af værdikæden. For at få mål for reduktion af drivhusgasser godkendt af SBTI skal de pr. definition være forenelige med begrænsningen af den globale opvarmning til 1,5 grader Celsius i overensstemmelse med Parisaftalen.

Kortsigtede mål: Avarn Security Holding AS skal reducere de absolutte scope 1 og 2 drivhusgasemissioner med 42 % inden 2030 i forhold til et basisår i 2022.*

Langsigtede mål: Avarn Security Holding AS forpligter sig til at reducere de absolutte scope 1 og 2 drivhusgasemissioner med 90 % inden 2050 i forhold til et basisår i 2022.*

Avarn Security Holding AS forpligter sig også til at reducere den absolutte scope 3 drivhusgasemission med 90 % inden for samme tidsramme.*

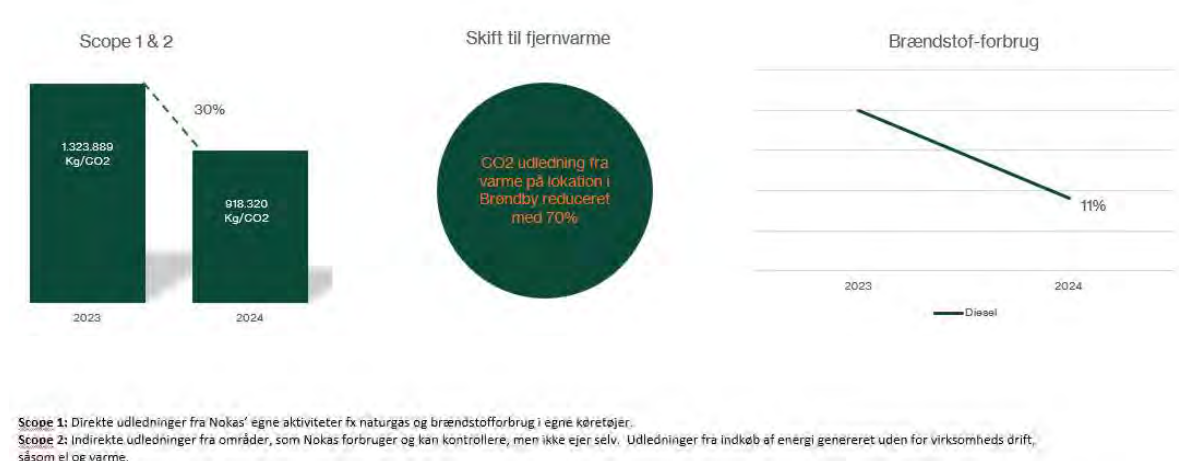
*Målgrænsen omfatter arealrelaterede emissioner og optag fra bioenergiråprodukter.

Ledelsesberetning

30% CO2-reduktion i 2024

I Nokas har vi i de senere år arbejdet målrettet på at nedbringe vores klimaaftryk. I 2023 fik vi etableret en baseline på scope 1 og 2, hvilket giver os data og transparens til systematisk at nedbringer vores udledning. Resultaterne af vores indsatser i 2024 viser, at vi har reduceret vores CO2-udledninger med 30%.

Figur: Reduktion af Nokas' CO2 aftryk i 2024



Reduktion af brændstof

For knap to år siden testede vi vores første elbil. Siden da er rækkevidden forbedret og i dag har vi 11 el-biler, som er ombygget og i fuld drift. Sideløbende har optimeret både ruter og kørselsmønstre. Vores chauffører bliver trænet i effektiv og ansvarlig kørsel – og det betaler sig. I 2024 har vi reduceret brændstofforbruget med 11%. Skiftet til elbiler er en væsentlig del af forklaringen af CO2-reduktionen på brændstof – men alle indsatser er med til at skabe resultater.

I juni 2024 installerede vi desuden en ny møntmaskine på vores lokation i Brøndby, så vi nu kan "tutte" og pakke i Brøndby frem for at køre mønterne til Brabrand og tilbage igen. Allerede det første halve år opnåede vi en besparelse på 8.700 km, og vi forventer en årlig besparelse på mere end 17.000 km i tung trafik. Så det er en investering, som lønner sig både når vi ser på udledning og på økonomi.

Fra naturgas til fjernvarme

Udskiftning af naturgas til fjernvarme har medført en 70% CO2-reduktion i forhold til varmemeforbrug på vores lokation i Brøndby. Derudover har vi skiftet vinduer, som ligeledes har en effekt på vores energiforbrug, og vi har skiftet 300 armaturer til LED belysning, som giver besparelser på vores strømforbrug.

2025 med solceller på tagene

I begyndelsen af 2025 installerede vi solceller på begge vores lokationer. Det betyder, at vi kan reducere vores årlige strømforbrug med omkring 30 procent.

Det svarer til en årlig CO2-reduktion på cirka 29 tons. Investeringen er drevet af klimaudfordringerne og fælles målsætninger i FN's Parisaftale, men det giver også økonomiske besparelser og ikke mindst stolthed hos

Ledelsesberetning

medarbejderne. Anlæggene har i alt 600 solceller og er hver især ca. 140 kWp. Vi forventer selv at bruge godt 80% af den strøm, vi producerer. Den overskydende strøm forventer vi, at vores energiselskab vil aftage.

Politikker

I Nokas Danmark har vi implementeret koncernens miljøpolitik. For flere detaljerede klimadata henvises til Avarns Security's årsrapport for 2024.

Sociale tiltag

Trivsel og arbejdsmiljø

I Nokas Danmark har vi i de seneste tre år arbejdet intensivt med forbedring af trivsel og arbejdsmiljø. Vi har fokus på at løfte samarbejdet på tværs i virksomheden og på at inddrage medarbejdere i beslutninger. Samtidig har vi skabt større åbenhed og øget kommunikationsniveauet markant. Herudover har vi arbejdet med at skabe fysiske rammer, som er mere imødekommende, lysere, bedre isoleret, og som ligger op til dialog og fællesskab. I 2024 indførte vi f.eks. fælles frivillig frokostordning med sund og varieret kost, herunder også alternativ til dem, der måtte have allergier eller ønske om kost tilpasset religiøse hensyn.

Trivsel og arbejdsglæde handler også om at føle sig respekteret, om at mærke, at man hører til i fællesskabet. Vores medarbejdere har mange forskellige etniske identiteter, og vi rummer mange forskellige kulturer. Vores arbejdsplads kræver, at vi er opmærksomme på hinanden, tager ansvar og drager omsorg for forskellighederne.

Vi italesætter omgangsformer og den positive tone. Det har hjulpet os langt i forhold til jobtilfredshed og den generelle trivsel – på alle niveauer.

Sundhed og sikkerhed

Nokas er sikkerhedscertificeret i henhold til DS 3999. Der er ingen tvivl om, at også medarbejderes sikkerhed ligger øverst på vores agenda. Ud over at følge meget stramme sikkerhedsregler og procedurer, har vi en akut psykolog-ordning, der kan bringes i spil i situationer, som har været belastende for medarbejderen. I 2024 har ingen chauffører oplevet røverforsøg eller nærved-hændelser.

For at sikre en god balance mellem arbejde og frihed, har vi desuden indført en feriepolitik, da det er vigtigt for os, at vores medarbejdere får holdt fri og restituerer.

Efter en evaluering af vores firmapensionsordning skiftede vi i 2024 pensionsselskab, så medarbejdere med firmapensionsordningen via Nokas får inkluderet en sundhedsforsikring, uden at den samlede omkostning stiger for den enkelte medarbejder. Sundhedsforsikringen dækker også egne og sammenbragte børn op til 24 år. Ansatte på VSL-overenskomsten er fortsat dækket via deres fagforenings sundsordning.

Resultatet af vores indsatser

Resultatet af de mange tiltag, vi har iværksat, afspejles tydeligt i trivselsmålingerne, hvor vi har fastholdt en høj trivsel på indeks 88 fra 2023 til 2024. I 2024 oplevede vi desuden en markant stigning i andelen af medarbejdere, der oplever, at deres arbejde har stor betydning for dem – fra 58 % i 2023 til hele 91 % i 2024. Samtidig steg antallet af respondenter fra 72 til 125. Den fremgang er vi meget stolte af, og vi er bevidste om, at det stiller store krav til ledelsen. Det er også værd at fremhæve, at andelen af medarbejdere, der udtrykker tillid til deres nærmeste leder, er steget fra 56 % i 2023 til 92 % i 2024 – en flot forbedring, ovenikøbet med 74% flere respondenter. Denne udvikling er et resultat af en stor og vedvarende indsats fra vores ledere – og den fælles retning, vi arbejder ud fra.

Politikker

I Nokas har vi en Code of Conduct, Arbejdsmiljøpolitik og feriepolitik.

For flere detaljerede data for Social henvises til Avarns Security's årsrapport for 2024.

Ledelsesberetning

Governance

Sikkerhed, hvidvask og anti-korruption

Som kontanthåndteringsvirksomhed er der meget strikse regler omkring medarbejdernes sikkerhed og konkrete forholdsregler for at sikre dette. Det gælder både chaufførernes arbejde samt medarbejdernes arbejde på driftscentrene. Vi er autoriseret som vagtvirksomhed og certificeret i henhold til den danske standard DS 3999, som dokumenterer vores kvalifikationer til sikker kontanthåndtering for virksomheder og banker. Certificeringen er ligeledes en betingelse for, at Nokas kan fungere som forvalter af depot hos Danmarks Nationalbank.

Nokas har desuden en anti-korruptionspolitik, som alle medarbejdere er bekendt med, og alle medarbejdere skal være politigodkendt, inden de kan begynde at arbejde for Nokas. Vi har nul-tolerance overfor korruption og bestikkelse. Vi havde ingen hændelser i 2024.

Som kontanthåndteringsvirksomhed med licens som betalingsinstitut er Nokas underlagt hvidvaskningsloven. Det reflekteres i en skarp kundepolitik, som bl.a. betyder, at alle kunder skal have et dansk pengeinstitut og et dansk CVR-nummer, hvilket sikrer maximal sporbarhed. Det har desuden betydning for Nokas' pligt til at overvåge kunders adfærd og indberette uregelmæssigheder til myndighederne.

Licens som betalingsinstitut

I 2024 fik Nokas licens fra Finanstilsynet som betalingsinstitut. Det giver os et strategisk fundament for at tilføre nye forretningsområder i forbindelse med betalingsservice. Med licensen følger øgede krav og ligeledes et stærkere compliance set up, hvor Nokas fremover vil være pålagt ekstra regulering og kontrol fra Finanstilsynet. Nokas har altid været underlagt skrappe foranstaltninger, men som betalingsinstitut bliver disse krav yderligere skærpet og formaliseret. Det gælder f.eks. i relation til overvågning, kontrol og rapportering. Det opfatter vi som en fordel, selv om at øget regulering også har nogle omkostningsmæssige konsekvenser.

Politikker

I Nokas har vi implementeret Code of Conduct, Supplier Code of Conduct, Kundepolitik, anti-korruptionspolitik og en whistleblower ordning, som også er tilgængelig på vores website. Whistleblower-ordningen kan bruges til at rapportere kriminelle handlinger, som man mistænker, er begået af, sanktioneret af eller med vilje er blevet overset af personer i ledende stillinger eller andre nøglepersoner i koncernen.

For flere detaljerede data for Governance henvises til Avarns Security's årsrapport for 2024.

Afgørelse i sag om konkurrenceforvridning

I 2024 modtog Nokas Østre Landsrets stadfæstelse af, at der i en årrække blev lavet prisdumping og indgået eksklusivaftaler i strid med konkurrencelovens regler, og som betød, at Nokas i en lang periode måtte drive virksomhed på meget vanskelige vilkår. Det medførte store økonomiske tab for virksomheden, og selv om markedet endnu ikke er normaliseret, er det tydeligt, at der i dag er en markedsstruktur med en sund konkurrence, som muliggør en bæredygtig udvikling.

Nokas afventer nu det videre forløb i Sø- og Handelsretten, der handler om udmålingen af erstatning til Nokas.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		78.931.727	74.878.887
Administrationsomkostninger	2	-89.775.775	-79.815.118
Resultat før finansielle poster		-10.844.048	-4.936.231
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		44.146.513	37.173.995
Finansielle indtægter	3	3.983.291	2.827.536
Finansielle omkostninger	4	-13.816.273	-20.712.695
Resultat før skat		23.469.483	14.352.605
Skat af årets resultat	5	2.708.166	7.097.777
Årets resultat	6	26.177.649	21.450.382

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		3.408.843	3.158.370
Erhvervede patenter		17.904.650	0
Immaterielle anlægsaktiver	7	21.313.493	3.158.370
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.328.942	4.237.549
Materielle anlægsaktiver	8	3.328.942	4.237.549
Kapitalandele i dattervirksomheder	9	152.644.904	108.098.391
Deposita	10	10.453.891	10.418.370
Andre tilgodehavender	10	33.006.957	0
Finansielle anlægsaktiver		196.105.752	118.516.761
Anlægsaktiver		220.748.187	125.912.680
Færdigvarer og handelsvarer		79.319	605.710
Varebeholdninger		79.319	605.710
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.672.735	31.042.139
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		36.651.714	93.852.494
Andre tilgodehavender		4.339.927	49.369.936
Udskudt skatteaktiv		9.400.000	6.604.599
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		0	2.964.246
Periodeafgrænsningsposter	11	2.006.323	5.320.915
Tilgodehavender		70.070.699	189.154.329
Likvide beholdninger		14.907.952	27.097.875
Omsætningsaktiver		85.057.970	216.857.914
Aktiver		305.806.157	342.770.594

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Selskabskapital		6.000.000	6.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		131.125.314	83.662.718
Reserve for udviklingsomkostninger		2.648.879	2.463.529
Overført resultat		-79.634.467	-58.164.170
Egenkapital		60.139.726	33.962.077
Kreditinstitutter		12.679.511	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.546.391	8.853.081
Gæld til tilknyttede virksomheder		162.855.120	136.818.625
Selskabsskat		555.868	0
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		87.235	3.520.114
Anden gæld		61.942.306	159.616.697
Kortfristede gældsforpligtelser		245.666.431	308.808.517
Gældsforpligtelser		245.666.431	308.808.517
Passiver		305.806.157	342.770.594
Going concern	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		
Anvendt regnskabspraksis	14		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter den indre værdis metode	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	6.000.000	83.662.718	2.463.529	-48.018.552	44.107.695
Nettoeffekt ved rettelse af væsentlige fejl	0	0	0	-10.145.618	-10.145.618
Korrigeret egenkapital 1. januar	6.000.000	83.662.718	2.463.529	-58.164.170	33.962.077
Årets udviklingsomkostninger	0	0	2.153.850	-2.153.850	0
Årets af- og nedskrivning	0	0	-1.968.500	1.968.500	0
Årets resultat	0	47.462.596	0	-21.284.947	26.177.649
Egenkapital 31. december	6.000.000	131.125.314	2.648.879	-79.634.467	60.139.726

Noter til årsregnskabet

1. Going concern

Selskabets kortfristede gældsforpligtelser pr. 31. december 2024 udgør DKK 245,7 mio, mens omsætningsaktiverne udgør DKK 85,1 mio.

Ledelsen har, for at imødekomme eventuelle skønsmæssige udsving i budgettet, indhentet en erklæring fra moderselskabet, Nokas Verdi håndtering AS, som erklærer, at de vil støtte Nokas Verdi håndtering A/S økonomisk hvor der er behov for det. Erklæringen er ubegrænset ift. tidsfaktor. Ledelsen vurderer således kapitalberedskab tilstrækkeligt hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning om fortsat drift.

2. Medarbejderforhold

	2024 DKK	2023 DKK
Lønninger	77.862.391	81.592.559
Pensioner	11.768.383	9.664.475
Andre omkostninger til social sikring	669.104	1.099.651
	90.299.878	92.356.685

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	160	180
--	------------	------------

3. Finansielle indtægter

	2024 DKK	2023 DKK
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	180.755	0
Andre finansielle indtægter	3.802.536	2.827.536
	3.983.291	2.827.536

4. Finansielle omkostninger

	2024 DKK	2023 DKK
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	3.674.265	2.918.881
Andre finansielle omkostninger	9.278.698	11.579.357
Kursreguleringer omkostninger	863.310	6.214.457
	13.816.273	20.712.695

Noter til årsregnskabet

5. Skat af årets resultat

	2024	2023
	DKK	DKK
Årets aktuelle skat	87.235	0
Årets udskudte skat	-2.795.401	-6.604.599
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	0	-493.178
	-2.708.166	-7.097.777

6. Resultatdisponering

	2024	2023
	DKK	DKK
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	47.462.596	37.173.995
Overført resultat	-21.284.947	-15.723.613
	26.177.649	21.450.382

Noter til årsregnskabet

7. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede patenter
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	13.623.719	0
Tilgang i årets løb	2.910.608	18.847.000
Afgang i årets løb	-55.009	0
Kostpris 31. december	16.479.318	18.847.000
Ned- og afskrivninger 1. januar	10.465.349	0
Årets afskrivninger	2.660.135	942.350
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-55.009	0
Ned- og afskrivninger 31. december	13.070.475	942.350
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.408.843	17.904.650
Afskrives over	3-5 år	10 år

Udviklingsprojekter består af implementering af ny indbetalingsløsning.

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye versioner af Selskabets eksisterende softwareprodukter. De færdiggjorte projekter vedrører indbetalingsløsninger og softwaren forventes at blive brugt på det nuværende marked til virksomhedens eksisterende kunder, og ydermere bidrage til effektivitet og højere marginer i kerneforretningsaktiviteter.

Erhvervede patenter består af kundeporteføljen relateret til døgnboks der er erhvervet pr. 1. juli 2024.

Noter til årsregnskabet

8. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK
Kostpris 1. januar	8.001.995
Tilgang i årets løb	1.176.903
Afgang i årets løb	-761.049
Kostpris 31. december	8.417.849
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.764.446
Årets afskrivninger	1.537.773
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-213.312
Ned- og afskrivninger 31. december	5.088.907
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.328.942
Afskrives over	3-10 år

Noter til årsregnskabet

9. Kapitalandele i dattervirksomheder

	2024	2023
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	24.435.673	24.435.673
Tilgang i årets løb	400.000	0
Kostpris 31. december	24.835.673	24.435.673
Værdireguleringer 1. januar	83.662.718	46.488.723
Årets resultat	47.462.596	37.173.995
Øvrige egenkapitalbevægelser, netto	-2.855.018	0
Andre reguleringer	-400.000	0
Værdireguleringer 31. december	127.870.296	83.662.718
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	-61.065	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	152.644.904	108.098.391

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabs-kapital	Ejerandel
Nokas CMS (Danmark) A/S	Brøndby	500.000	100%
Nokas Komplementarselskab ApS	Brøndby	250.000	100%
Nokas Kontantservice P/S	Brøndby	500.000	100%
Nokas ATM A/S	Brøndby	400.000	100%

10. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita	Andre tilgodehavender
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	10.418.370	0
Tilgang i årets løb	35.521	33.373.168
Afgang i årets løb	0	-366.211
Kostpris 31. december	10.453.891	33.006.957
Regnskabsmæssig værdi 31. december	10.453.891	33.006.957

Noter til årsregnskabet

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og forsikringer.

12. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

	2024 DKK	2023 DKK
Virksomhedspant	10.000.000	10.000.000

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	8.652.697	5.003.026
Mellem 1 og 5 år	8.303.941	5.895.126
	<u>16.956.638</u>	<u>10.898.152</u>

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Nokas Værdihåndtering A/S er administrationsselskab i forhold til nuværende sambeskatningskreds. Det samlede beløb for selskabsskat, der skal betales, skal oplyses i årsrapporten for Nokas Værdihåndtering A/S.

Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution overfor koncernens samlede cashpool ordning hos kreditinstitut. Det samlede udestående udgør TDKK 236.175. pr. 31. december 2024.

Noter til årsregnskabet

13. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Nokas Verdihandling AS, Alf Bjerckes vei 1, 0582 Oslo, Postbox 384 Økern, 0513 Oslo, Norge	Moderselskabet

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Avarn Security AS	Oslo, Norge

Koncernrapporten for Avarn Security AS kan rekvireres på følgende adresse:
www.avarnsecurity.no

Noter til årsregnskabet

14. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nokas Værdihåndtering A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Rettelse af væsentlige fejl vedrørende tidligere år

I forbindelse med regnskabsåret har ledelsen identificeret en fejl relateret til opgørelsen af gælden, som var undervurderet. Som led heri er der foretaget en korrektion af egenkapitalen for årsregnskabet for 2024, hvilket har påvirket egenkapitalen negativt med DKK 10.145.618 og øget den samlede gæld over for tilknyttede selskaber med et tilsvarende beløb. Der har ikke været nogen skatteeffekter som led i korrektionen. Sammenligningstal I balance pr.31.12.2023 er tilpasset.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for 2024 for Avarn Security AS har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Avarn Security AS har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer og tjenesteydelser er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift, administration og ledelse af maskiner.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance ved salg af materielle anlægsaktiver, management fee samt øvrige indtægter.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med koncerntilknyttede selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

Øvrige immaterielle anlægsaktiver

Patenter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Patenter afskrives over den resterende patentperiode eller en kortere økonomisk levetid. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisation sværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisation sværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisation sværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og forsikringer.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	Resultat af primær drift x 100 / Samlede aktiver ultimo
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital