

Håndtering af døgnbokslabels

Vigtigt:

- Brug kun døgnboksposer og labels fra Nokas
- Sedlerne må ikke foldes.
- Elastikker, clips og lignende, må ikke forefindes i poserne
- Mønt må ikke forefindes i poserne


Det anbefales, at skrift påføres med kuglepen. Alle labels er med gennemslag, så bagsiden kan anvendes som kopi til dokumentation for indbetaling.

Til gennemskrift, brug kuglepen og tryk hårdt

1234567890 Test my Label	
Dato:	Operator:
Beløb:	kr kr kr kr kr øre øre
1.000 kr. →	
500 kr. →	
200 kr. →	
100 kr. →	
50 kr. →	
Mønt →	
Valuta (omregnet til dkk) (type)	
Valuta (omregnet til dkk) (type)	
Afleveret i alt →	

Kassemedarbejder

Kontor



126789012349

Øverst på kundens label findes kardexnummer 880006xxxx + selskabets navn

*Dato: Dato for omsætningen

*Operatør: Deponeringsansvarlig kan notere navn eller nummer.

*Beløb: Beløb for hver seddeltype noteres

*Mønt: Beløb for vedlagte møntkвитtinger noteres. Husk at døgnboksposen ikke må indeholde reel mønt.

*Valuta: Notér type valuta (SEK/NOK/GBP/USD/EUR). Samlet beløb for hver enkelt type valuta noteres. Valuta skal ikke omregnes til DKK.

*Samlet beløb: Samlet beløb DKK for posens indhold noteres. Valuta medregnes ikke.

*Kassemedarbejder/Kontor: Her er der mulighed for 2 underskrifter alt efter behov.

*Labelnr: Det 12-cifrede labelnummer nederst på kundens label benyttes til præregistreringen.